

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад комбинированного вида № 586 «Остров детства»  
Адрес: 620073, город Екатеринбург, ул. Крестинского, д. 51-а. Телефон: 8 (343) 218-11-33, 218-11-30.  
Сайт: <http://586.tvoyasadik.ru/info/275>

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.



Утверждаю  
И. В.Ланских  
заведующий МАДОУ № 586  
Приказ № 100 «01» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о планировании образовательного процесса в**  
**МАДОУ – детский сад № 586**

г. Екатеринбург – 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о планировании образовательного процесса в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад комбинированного вида № 586 «Остров детства» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155 с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 21.01.2019 № 31 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2);
- Основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования МАДОУ.

1.2. Данное Положение устанавливает требования к видам, форме и содержанию планов воспитательно-образовательной деятельности педагогических работников в МАДОУ по реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАДОУ (далее Программа).

1.3. Планы воспитательно-образовательной работы педагогических работников по работе с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются педагогами самостоятельно с учетом требований данного Положения.

1.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи планирования.**

2.1. Цель: обеспечение выполнения Программы всеми возрастными группами с учетом интересов, инициативы и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

2.2. Задачи:

- а) создать единый подход к планированию воспитательно-образовательной деятельности в МАДОУ;
- б) способствовать регулярной и систематической организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками;
- в) учитывать индивидуальные особенности воспитанников по результатам педагогического наблюдения;
- г) осуществлять взаимодействие между специалистами и воспитателями групп раннего возраста и дошкольного возраста;



- д) создавать условия в развивающей предметно – пространственной среде и образовательном пространстве МАДОУ в соответствии с запланированной деятельностью по теме работы с детьми.

### 3. Принципы планирования.

- а) принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;
- б) принцип гибкого планирования;
- в) принцип полноты и достаточности;
- г) принцип научной обоснованности и практической применимости;
- д) принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач;
- е) принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развития детей;
- ж) принцип комплексно - тематического построения воспитательно-образовательной деятельности;
- з) принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- и) принцип участия детей: учета интересов детей, востребованности детских инициатив и их активного участия в планировании образовательной деятельности;
- к) принцип вовлечения родителей в планирование образовательной деятельности в группе.

### 4. Виды планирования.

4.1. Планирование воспитательно-образовательной деятельности по реализации Программы МАДОУ включает в себя следующие виды планов:

4.1.2. Для воспитателей групп раннего и дошкольного возраста:

- а) ежедневное календарное планирование в соответствии с комплексно – тематическим планированием, матрицей воспитательных событий и инициативы воспитанников;
- б) перспективное планирование деятельности воспитанников.

4.1.3. Для узких специалистов МАДОУ: музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре, учителя – логопеда, педагога - психолога:

- а) перспективный план;
- б) годовой план;
- в) индивидуальная работа с воспитанниками.

### 5. Требования к планированию воспитательно - образовательной деятельности педагогами групп раннего и дошкольного возраста.

5.1. При планировании воспитательно-образовательной работы с воспитанниками МАДОУ необходимо учитывать:

- а) уровень развития ребенка;
- б) группу здоровья детей (индивидуальный подход к детям со второй– и третьей группы здоровья);
- в) интересы и склонности.

5.2. Ежедневное календарное планирование в соответствии с комплексно – тематическим планированием, матрицей воспитательных событий и инициативы воспитанников (далее – План) составляются совместно со сменными педагогами каждой возрастной группы. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом инициатив воспитанников и взрослых.

5.3. При планировании работы учитываются следующие моменты:

- а) тема выбирается в соответствии комплексно – тематическим планом совместно с детьми или по их инициативе;
- б) все формы организации образовательной работы соответствуют выбранной теме;

- в) родители знакомятся и подключаются к совместной детско-взрослой деятельности через разные формы взаимодействия;
  - г) каждая тема заканчивается проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.).
- 5.4. Комплексно-тематическое планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста должны включать:
- а) Беседы с воспитанниками;
  - б) Сотрудничество с семьей;
  - в) Индивидуальную работу;
  - г) Игровую деятельность;
  - д) Непрерывную образовательную деятельность с указанием темы занятия и страницы рабочей программы педагога;
  - е) Календарный план программы воспитания;
  - ж) Организация прогулки;
  - з) Индивидуальная работа;
  - и) Воспитание культурно – гигиенических навыков;
  - к) Пред сном спокойные игры, беседы, чтение или прослушивание аудио сказки и спокойной мелодии;
  - л) Оздоровительную работу;
  - м) Индивидуальная работа;
  - н) Совместная деятельность;
  - о) Свободную самостоятельную деятельность;
  - п) Вечерняя прогулка
  - р) Индивидуальная работа;
  - с) Сотрудничество с семьей;
  - т) Педагог вносит незапланированные мероприятия «инициативу детей», а также проекты, КОП проводимые с детьми в течение дня
- 5.5. Содержание этапов комплексно-тематического планирования педагогов групп раннего и дошкольного возраста может включать:
- 5.5.1. План-модель трех вопросов:
- наименование образовательной темы;
  - предварительные знания детей по теме («Что мы знаем»);
  - круг интересов детей («Что хотим узнать»);
  - инициативы детей по содержанию образовательной деятельности («Как мы это будем делать»).
- 5.5.2 Календарный план включает в себя:
- образовательные задачи, решаемые в ходе реализации темы. Образовательные задачи охватывают все образовательные области: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.
  - формы, методы и приемы работы с детьми по реализации образовательных задач;
  - перечень оборудования и изменения в развивающей предметно – пространственной среды группы (выставки, наполнение игровых уголков, внесение новых предметов, игр и т.д.);
  - вопросы организации проведения и отслеживания результатов обучения и развития детей в рамках тематической недели;
  - все виды деятельности, включая образовательную деятельность на прогулке и занятиях у специалистов МАДОУ.
- 5.6. При планировании реализации образовательной темы педагогами групп раннего и дошкольного возраста необходимо учитывать:
- а) учет возрастных особенностей познавательной деятельности детей;



- б) вариативность методов и форм обучения с преобладанием интерактивных;
  - в) рациональное содержание двигательной активности, основанное на оптимальном соотношении разных видов занятий, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - обучение в малых группах (центрах активности);
  - г) положительная мотивация к познавательной деятельности;
  - д) партнерское взаимодействие педагога с детьми и т.д.
- 5.7. Выбор содержания образовательной деятельности определяется:
- а) на основе педагогического наблюдения за воспитанниками своей группы;
  - б) целевыми ориентирами;
  - в) темами календарного планирования воспитания;
  - г) включением различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих воспитанников;
  - д) организацией индивидуальных и коллективных видов деятельности;
  - е) реализацией права выбора воспитанниками содержания, средств, форм самовыражения, партнеров по деятельности.
- 5.8. Календарный план педагогов предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации. Форма его является гибкой, свободной по структуре, что обеспечивает отражение инициатив детей и взрослых.
- 6. Требования к планированию образовательной деятельности специалистами.**
- 6.1. Планирование работы по музыкальному развитию разрабатывается музыкальным руководителем на каждую возрастную группу МАДОУ
- 6.1.1. Планирование по музыкальной деятельности указывается в рабочей программе музыкального руководителя, которое включает в себя: - виды музыкальной деятельности (слушание, пение, работа над развитием чувства ритма) - задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников; - музыкальный репертуар; - музыкальную среду развития (на занятиях, в группе, в семье); - пальчиковые игры.
- 6.1.2. Индивидуальный план работы с воспитанниками включает образовательные задачи; репертуар; мотивацию; методические приемы.
- 6.1.3. Сроки написания индивидуальной работы с воспитанниками планируются в этот же день, после проведенной индивидуальной работы
- 6.1.4. Выбор содержания образовательной деятельности плана музыкального руководителя определяется: темой недели в каждой возрастной группе; темами культурно – досуговой деятельности.
- 6.2. Планирование работы по физическому развитию разрабатывается инструктором по физической культуре на каждую возрастную группу
- 6.2.1. Перспективный план разрабатывается на календарный год на каждую возрастную группу
- 6.2.2. Перспективный план включает в себя: цели и задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников; все виды физического воспитания.
- 6.2.3. Индивидуальный план работы с воспитанниками включает образовательные задачи; ОВД; методические приемы.
- 6.2.4. Сроки написания индивидуальной работы с воспитанниками планируются в этот же день, после проведенной индивидуальной работы
- 6.3. Планирование работы педагога-психолога осуществляется в соответствии с Программой
- 6.3.1. Годовой план разрабатывается на каждую возрастную группу.



- 6.3.2. Календарный план пишется трех видов: диагностическая работа; групповая коррекционно-развивающая работа; индивидуальная коррекционно-развивающая работа.
- 6.3.3. Календарные планы разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников.
- 6.3.4. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

## **7. Организация работы по планированию образовательной деятельности**

- 7.1. Планирование осуществляется как проекция образовательной темы, выбранной с детьми на Детском совете, на разные виды детской активности («проживание» ее ребенком в игре, рисовании, конструировании и т.д.) и возможность их выбора самим ребенком. Важной составляющей планирования является организация развивающей предметно-пространственной среды, которая осуществляется в зависимости от образовательных задач и с учетом потребностей детей.
- 7.2. Весь образовательный процесс строится на основе баланса специально организованной образовательной, свободной самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности взрослого с детьми. Образовательная деятельность реализуется в течение дня в центрах детских интересов малыми группами, индивидуальными занятиями с педагогом и в самостоятельной деятельности детей.
- 7.3. Планы, составляемые совместно с детьми, специалистами и родителями являются открытыми в течение реализации темы, в них могут вноситься дополнения, изменения.

## **8. Открытость планирования для родителей**

- 8.1. Родители воспитанников имеют право вносить свои предложения и выдвигать инициативы непосредственно в планы.
- 8.2. В приемной на специальном стенде размещаются для ознакомления и инициатив родителей план-модель трех вопросов, а также календарное планирование воспитательно – образовательной деятельности.

## **9. Отчетность и контроль**

- 9.1. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками МАДОУ
- 9.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, и несут ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.
- 9.3. Все виды планов хранятся в группе или методическом кабинете в течение двух лет (учитывается списочный состав группы).
- 9.4. Контроль за планированием осуществляется творческой группой МАДОУ и заместителем заведующего с занесением в планирование рекомендаций: 1 раз в месяц у педагогов дошкольных групп и групп раннего возраста, 1 раз в квартал у специалистов.

## Форма плана – модели трех вопросов

Что мы знаем?	Что хотим узнать?	Как мы это будем делать?